



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Via Giovanni XXIII, 6 ~ 20821 Meda (MB)

Infanzia Polo: MBAA85901L ~ Primaria Polo: MBEE85901T

Primaria A. Diaz: MBEE85902V ~ Secondaria di 1° Grado A. Frank: MBMM85901R

Tel. 0362 70960 - 70411 ~ Fax 0362 333962

PEO: MBIC85900Q@istruzione.it PEC: MBIC85900Q@pec.istruzione.it Sito web: www.icdiazmeda.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFMVVJ ~ Codice Fiscale: 91074020156 ~ Codice Meccanografico: MBIC85900Q

Cambridge English Exam Preparation Centre



RICHIESTA DI UTILIZZO DELL'AUDITORIUM "PIETRO COLLI"

DA PARTE DEL PERSONALE SCOLASTICO INTERNO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
in via _____ telefono _____
email _____
in qualità di _____,

C H I E D E

di poter utilizzare l'Auditorium "Pietro Colli" per la seguente attività:

nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

e le seguenti attrezzature:

A tal proposito,

SI ASSUME OGNI RESPONSABILITA'

in merito al corretto utilizzo dell'Auditorium, all'ordinato svolgimento delle attività e agli eventuali danni causati.

Inoltre

D I C H I A R A

1. di osservare e di far osservare le seguenti disposizioni:

- a.** l'attività deve svolgersi con le modalità, i limiti e gli scopi dichiarati nella domanda di utilizzo enel rispetto del relativo programma;
- b.** il responsabile dell'attività deve sempre essere presente nell'Auditorium;

- c. i corridoi laterali e quello centrale, nonché le vie di uscita e di sicurezza devono sempre rimanere libere, non sono assolutamente ammessi ostacoli, limitazioni o variazioni ai percorsi previsti per il pubblico e alle uscite di sicurezza della sala e del palcoscenico;
- d. nessuna persona può accedere alla cabina regia se non espressamente autorizzata dall'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz";
- e. devono essere rispettate le norme di comportamento previste per i locali pubblici o aperti al pubblico e le disposizioni impartite dall'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz";
- f. almeno **15 giorni prima della data prevista** per l'attività deve essere comunicato all'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz" la necessità di collocare nell'Auditorium apparecchi elettrici e/o elementi scenografici che devono essere conformi alle vigenti norme di sicurezza;
- g. le costruzioni scenografiche nonché le attrezzature utilizzate devono essere strutturalmente e funzionalmente conformi alle vigenti norme di sicurezza;
- h. gli eventuali elementi scenografici devono essere ignifugati in accordo alle norme vigenti è vietato l'utilizzo di effetti che richiedano combustione, emanazione tossiche o irritanti;
- i. non devono essere affissi manifesti all'interno e all'esterno dell'Auditorium senza la preventiva autorizzazione dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz";
- j. è **severamente** vietato fumare e consumare cibi o bevande all'interno dell'Auditorium.

Meda, _____

Il Richiedente

(Riservato all'Amministrazione)

SI AUTORIZZA l'utilizzo dell'Auditorium con attrezzature/senza attrezzature (*specificare quali attrezzature*): _____

NON SI AUTORIZZA l'utilizzo dell'Auditorium per le seguenti ragioni:

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Wilma De Pieri